



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา
ที่ นม ๙๑๒๐๑ / วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง ได้จัดทำแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง นั้น

ข้อเท็จจริง

ตามเนื้อหาสำคัญของแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม ฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง ได้มุ่งเน้นให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง ถือปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม โดยเคร่งครัด ซึ่งผลการดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สรุปผลการดำเนินการได้ดังนี้

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

๑. พึงดำรงตนให้มั่นในศีลธรรมพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผล	ผลการดำเนินการ
๑. พึงดำรงตนให้มั่นในศีลธรรมพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบ	๑. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ มติค.ร.ม. หรือวิชาชีพ ๒. การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ๓. การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามพระบรมราโชวาท ๔. ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างในความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อส่วน ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ ไม่นำของทางราชการไปใช้ส่วนตัว ทรัพย์สินส่วนตัว	๑. จำนวนข้อบกพร่องร้องเรียนของบุคคลภายนอกที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย ๒. จำนวนเรื่องที่ถูกร้องเรียนว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. จำนวนข้าราชการที่ถูกลงโทษดำเนินการทางวินัย ๔. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕. จำนวนข้อร้องเรียนของประชาชนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง ๖. จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูกตรวจสอบว่าร้ายวณผิดปกติ ๗. ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักพระบรมราโชวาท ๘. จำนวนผู้ร้องเกี่ยวกับพฤติกรรมการณ์การทุจริตของผู้บังคับบัญชา	๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้าราชการ พนักงานจ้าง ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ ไม่มีข้อบกพร่องจาก สตง และผู้กำกับดูแลตามกฎหมาย ๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการทุกด้าน

๒. ฟังปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ
ผลการดำเนินการ

มาตรฐานทาง คุณธรรมและ จริยธรรม	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผล	ผลการดำเนินการ
๒. ฟังปฏิบัติหน้าที่ อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ ตรวจสอบ	๑. ประชาชนมีส่วนร่วมใน การกำหนดนโยบาย แผนงานโครงการ ๒. การเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารและการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารมีคู่มือ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และคู่มือการติดต่อกัน ของประชาชน ๔. ประชาสัมพันธ์การ ปฏิบัติงานให้ประชาชน ทราบทุกขั้นตอนมีขั้นตอน การปฏิบัติงานแผนการ ทำงานมอบหน้าที่ชัดเจน และมีการจัดทำหนังสือ แนะนำการติดต่อราชการ ๖. กำหนดระยะเวลาในการ ปฏิบัติงานให้ชัดเจน และ แจ้งให้ประชาชนทราบ ๗. มีการสรุปผลงาน ประจำปี ๘. ผู้บังคับบัญชาต้อง ติดตามการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่อง	๑. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการ ตัดสินใจ ๒. จำนวนสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ เช่น วารสาร หอกระจายข่าว ฯลฯ ๓. ร้อยละของจำนวนข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนควรทราบที่ได้มีการประกาศในที่ สาธารณะ ๔. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานและการติดต่อ งานที่ได้มีการจัดทำขึ้นในแต่ละงาน ๕. ร้อยละของข้อเรียกร้องที่มีต่อ การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ๖. อัตราร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ ๗. ความถี่ในการติดตามของผู้บังคับบัญชา	๑. อบต.โนนเต็ง ได้ แต่งตั้งให้ประชาชนมี ส่วนร่วมเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นของภาค ประชาชน ๒. มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารผ่านเว็บไซต์ ของ อบต.โนนเต็ง ๓. มีการจัดทำคู่มือการ ให้บริการแก่ประชาชน พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ แนะนำเกี่ยวกับ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๔. ไม่มีข้อเรียกร้องหรือ ข้อทักท้วงเกี่ยวกับการ ให้บริการ ๕. ประชาชนมีความ พึงพอใจต่อการ ให้บริการ ๖. ผู้บังคับบัญชา ติดตามผลการ ปฏิบัติงานทุกระดับชั้น

๓. พึ่งให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา

มาตรฐานทาง คุณธรรมและ จริยธรรม	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผล	ผลการดำเนินการ
๓. พึ่งให้บริการ ด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา	๑. กำหนดหลักเกณฑ์และ มาตรฐานในการปฏิบัติงาน ให้ชัดเจน และประกาศให้ ประชาชนทราบ ๒. นำระบบ one stop serviceมาใช้ ๓. ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน ๔. กระจายอำนาจการ ตัดสินใจ ๕. การให้บริการนอก สถานที่ในบางลักษณะงาน ๖. จัดระบบการรับบริการ ก่อน -หลัง ๗. จัดเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และบริการ หรือตรวจสอบเบื้องต้น ๘. นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มา ใช้ ๙. สร้างมาตรการจูงใจใน การตรงต่อเวลา	๑. ร้อยละของผลงานที่สำเร็จตาม ระยะเวลามาตรฐาน ๒. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจ ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๓. จำนวนระยะเวลาในการให้บริการที่เร็วขึ้น กว่าเดิม ๔. ร้อยละของผู้บริหารที่มีความพึงพอใจต่อ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๕. ร้อยละของระบบบริการที่ใช้บัตรคิว ๖. จำนวนจุดให้บริการตรวจเอกสารก่อนหรือ แจกเอกสาร แผ่นพับแก่ผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น ๗. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสามารถ ปฏิบัติงานกับอุปกรณ์/เทคโนโลยีสมัยใหม่ ๘. จำนวนผู้ได้รับรางวัลที่เพิ่มขึ้นในการตรง ต่อเวลา	๑. ประชาชนมีความ พึงพอใจต่อการเข้ารับ บริการ ซึ่งการ ให้บริการเป็นไปตาม ขั้นตอน ระยะเวลาการ ปฏิบัติงาน

๔. พึ่งปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความคุ้มค่า

มาตรฐานทาง คุณธรรมและ จริยธรรม	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผล	ผลการดำเนินการ
๔. พึ่งปฏิบัติหน้าที่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงานและความ คุ้มค่า	๑. การปฏิบัติงานให้แล้ว เสร็จตามกำหนดและบรรลุ เป้าหมาย ๒. ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน ๓. พัฒนาบุคลากรให้เปลี่ยน ทัศนคติในการปฏิบัติงาน ๔. การประเมินผลโครงการ ทั้งก่อนและหลังการทำ โครงการ ๕. ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึง ผลลัพธ์ภายใต้ระเบียบ กฎหมาย ๖. กำหนดเป้าหมายและ วัตถุประสงค์ในการ ปฏิบัติงานให้ชัดเจน ๗. กำหนดรางวัลและ/หรือ ค่าตอบแทนตามผลงาน ๘. การใช้ทรัพยากรอย่าง ประหยัดมีประสิทธิภาพ ๙. มีการประเมินผลเป็น ระยะๆ โดยการตั้งในรูป คณะกรรมการชุมชน ๑๐. มีการส่งเสริมให้รางวัล แก่พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ ได้สัมฤทธิ์ผลตาม เป้าประสงค์	๑. ร้อยละของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่ บรรลุวัตถุประสงค์หรือพันธกิจ ๒. ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลงโดยได้ปริมาณ งานและคุณภาพงานเท่าเดิมหรือเพิ่มขึ้น ๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาใน หลักสูตรการปรับเปลี่ยนทัศนคติ ๔. จำนวนโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของโครงการ ๕. จำนวนงานที่ปฏิบัติสำเร็จภายใต้ระเบียบ กฎหมาย	๑. กิจกรรม โครงการ งานที่ดำเนินการ บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ ๒. มีการสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ การติดตามประเมินผล รายโครงการ ๓. การใช้ทรัพยากร เป็นไปโดยประหยัด คุ้มค่า

๕. พึ่งพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

มาตรฐานทาง คุณธรรมและ จริยธรรม	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผล	ผลการดำเนินการ
๕. พึ่งพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของ ตนเองให้ทันสมัย อยู่เสมอ	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมหลักสูตรตาม แผนพัฒนาบุคลากรกำหนด ไว้ ๒. หมั่นศึกษาหาความรู้ เพิ่มเติมเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานจากแหล่งความรู้ ต่าง ๆ ๓. ฝึกสมาธิหรือเข้าร่วม โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี	๑. ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ได้เข้ารับการ ฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ๒. ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้จาก การศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมสามารถ ปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ๓. ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมโครงการ	๑. เจ้าหน้าที่ได้เข้ารับ การฝึกอบรมหลักสูตร ต่าง ๆ ๒. จนท ได้เข้าร่วม โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรม

ปัญหาอุปสรรค /ข้อเสนอแนะ

การดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม ฯ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรค และนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้า หรือแก้ไขปัญหาดังข้าง รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรให้ดียิ่งขึ้น และควรเพิ่มหัวข้อเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย คุณธรรม จริยธรรม ในหลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกนกพร มุ่งแฝงกลาง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง

.....
.....



(นางณัฏยาน์ สิงห์กาญจนางศา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง

- เพื่อโปรดพิจารณา
-
-

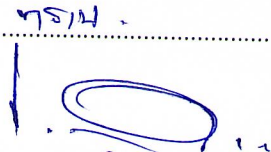


(นายเนตร ตุ่มมี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง

ความเห็นนายก อบต.โนนเต็ง

.....
.....



(นายธีระพล ขอบไกลาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง

แผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนเต็ง
อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

แนวคิด

๑. มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นหลักเทียบการประพฤติ การปฏิบัติที่ถูกต้องดีงามของบุคลากรในองค์กรแต่ละองค์กร การปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมนั้น สอดคล้องตามหลักศีลธรรม ความโปร่งใส การให้บริการที่ดี การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการพัฒนาตนเอง

๒. การกำหนดแนวปฏิบัติตามแนวทางนี้ย่อมทำให้เกิดคุณภาพทั้งบุคคลและองค์กร ส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่

จุดประสงค์

๑. เพื่อให้มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในด้านศีลธรรม ความโปร่งใส การให้บริการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและการพัฒนาตนเองได้

๓. เพื่อให้มีแนวปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทั้ง ๕ ด้านได้

ขอขยายเนื้อหา

เรื่องที่ ๑ ความหมายและความสำคัญของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

เรื่องที่ ๒ มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

เรื่องที่ ๓ กรอบแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

/ ความหมายความสำคัญ...

ความหมายความสำคัญของมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม หมายถึง "หลักการหรือแนวทางปฏิบัติ ที่เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติ การปฏิบัติงานของสมาชิกในองค์กร นั้น ๆ เพื่อให้อยู่ในความถูกต้องดีงาม "สำนักงาน ก.พ. ได้สรุปความหมายของคำว่า "มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม" ไว้ว่า หมายถึง สิ่งที่เกี่ยวข้องและเป็นหลักเทียบทางสภาพคุณงามความดีที่อยู่ภายใน โดยรู้ได้เฉพาะตนและใช้เป็นหลักเทียบทางความประพฤติและการปฏิบัติงานหรือแสดงออกทางกริยาที่ควรประพฤติที่คนในสังคมนั้น องค์กรนั้นหรือส่วนราชการนั้น ได้ยอมรับนับถือกันมา หรือได้กำหนดร่วมกันขึ้นมาใหม่ และประพฤติปฏิบัติร่วมกันว่าความประพฤติอะไรเป็นสิ่งที่ดี อะไรเป็นสิ่งที่ชั่ว ความประพฤติอะไรถูก อะไรผิด และอะไรควรทำ อะไรไม่ควรทำ" สังคมไทยเป็นสังคมที่เปิดรับอิทธิพล และค่านิยมจากภายนอกประเทศ ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้ง่ายโดยขาดการกั้นกรองของบุคคลในการนำไปใช้ จึงเป็นเหตุทำให้มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของคนในสังคมลดต่ำลง บุคลากรองค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ที่อยู่ใกล้ชิดประชาชน เป็นผู้มิบทบาทสำคัญ และเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ สนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น หน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญที่จะบำบัดทุกข์ บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น

ที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและความต้องการของท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่จึงขึ้นอยู่กับมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล นั่น คือ เป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดิน ด้วยการกระทำที่สิ่งอย่างถูกต้องโปร่งใส สะดวกรวดเร็ว มีผลงานเด่น และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ปฏิบัติงานเต็มความสามารถ เต็มกำลังยอมส่งผลดีสู่ประชาชนอย่างแน่นอน รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้ให้สิทธิเสรีภาพ และการมีส่วนร่วมในการปกครองของประชาชน ตลอดจนเพิ่มอำนาจประชาชนในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐมากขึ้น มีบทบัญญัติให้การใช้อำนาจรัฐเป็นไปโดยสุจริตและมีประสิทธิภาพและเพื่อเป็นการแก้ปัญหาการขาดจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงบัญญัติใน มาตรา ๗ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมกล่าวคือ "รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่" มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีเกณฑ์และแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสม นำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจ ความผาสุกของประชาชน ความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัว ผู้ประพฤติปฏิบัติเองอีกด้วย มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต) เป็นความจำเป็นพื้นฐานของบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นหลักประพฤติตน และปฏิบัติหน้าที่การงาน ให้เกิดผลดีมีคุณภาพและประสิทธิผลที่ส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดี มีความสุขของประชาชนได้อย่างแท้จริง

/ มาตรฐานทางคุณธรรม...

มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (อบต.) พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ปฏิบัติเป็นมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ครอบคลุมถึงผู้บริหารและสมาชิกสภาส่วนท้องถิ่น ด้วย เพราะบุคคลดังกล่าวย่อมร่วมกันดูแลทุกข์สุขของประชาชนและพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าสาระสำคัญของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรท้องถิ่น (อบต.) ประกอบด้วย ๕ มาตรฐาน ดังต่อไปนี้

มาตรฐานที่ ๑ พึงดำรงตนให้มั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

หมายถึง การปฏิบัติตนในลักษณะดังนี้

- การปฏิบัติตนยึดมั่นในความจริง ความถูกต้อง ความดีงาม ความเป็นเหตุเป็นผล ความสุจริตใจ
- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้อง ให้เชื่อมั่นว่าความซื่อสัตย์สุจริตจะนำพาให้ตนเอง ครอบครัว และบ้านเมืองอยู่รอด ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระราชทานแก่ นิสิตจุฬาสงกรณ์มหาวิทยาลัยในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เมื่อ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๔๗ ว่า "มีคุณธรรมข้อหนึ่งที่สำคัญซึ่งท่านต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ คือ ความซื่อสัตย์สุจริต ประเทศบ้านเมืองจะวัฒนาถาวรอยู่ได้ก็ย่อมอาศัยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นพื้นฐาน ท่านทั้งหลายจะออกไปรับราชการก็ดี หรือประกอบกิจการงานส่วนตัวก็ดี ขอให้มั่นอยู่ในศีลธรรมทั้ง ๓ ประการ คือ สุจริตต่อบ้านเมือง สุจริตต่อประชาชน และสุจริตต่อหน้าที่ ท่านจึงจะเป็นผู้ที่ควรแก่การสรรเสริญของมวลชนทั่วไป"

- มีความรับผิดชอบต่องานในตำแหน่งหน้าที่ และเสียสละในการปฏิบัติงาน เพื่อประชาชนและท้องถิ่น ด้วยการปฏิบัติหน้าที่อย่างเสียสละเวลา เสียสละความคิด และแรงกายเพื่อทำงานเพื่อการสร้างสรรค์ และมีความรับผิดชอบต่องานนั้น ๆ เพื่อส่วนรวมและประชาชนอย่างจริงจัง จะทำให้มีผู้รักและศรัทธาเชื่อถือ และนิยมยกย่องอย่างกว้างขวางแน่นอน

มาตรฐานที่ ๒ พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบได้

หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ดังนี้

- มีขั้นตอนการปฏิบัติงานและระยะเวลาให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อให้สามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานและระยะเวลาให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อให้สามารถตรวจสอบและติดตามได้
- มีการตั้งคณะกรรมการที่ประกอบด้วย ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน มีการสรุปผลรายงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงานให้ประชาชนรับรู้

/ มีการเปิดเผยข้อมูล...

- มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนเข้าใจง่ายด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น เอกสารประกาศ ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ การปฏิบัติตามมาตรฐานข้อนี้ จะส่งผลให้เกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา และความเข้าใจอันดีต่อประชาชนและบุคคลทั่วไป และจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่จากบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะประชาชน

มาตรฐานที่ ๓ พึ่งให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติของบุคลากรท้องถิ่น อบต. ที่ยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ดังนี้

- มีสติ ตั้งใจ มั่นคง เพราะการใช้กำลังสติรู้ที่กำลังทำอะไรให้กับใคร รู้ตัวว่าอยู่ที่ไหนอย่างไร หากใช้กำลังสติ หนักแน่นมั่นคงแล้ว จะทำให้เห็นช่องทาง วิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและรวดเร็วเกิดความสำเร็จของงานและความเจริญแห่งตนเองได้ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวซึ่งได้พระราชทานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ อาคารสวนอัมพร เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๒๒ ว่า "กำลัง หรือกำลังแห่งความระลึกรู้ การทำงานนั้นถึงแม้ทำงานด้วยความศรัทธา ด้วยความหมั่นขยันไม่ทอดทิ้งก็ยังมีช่องทางที่อาจจะเสียหายบกพร่องได้ในขณะเมื่อมีความประมาทผลพลั้งเกิดขึ้นนักปฏิบัติงานจึงต้องระมัดระวัง ควบคุมสติให้ดีอยู่เสมอ เพื่อให้รู้เท่าทันเหตุการณ์อยู่ตลอดเวลา กำลังความตั้งใจ หมายถึงความสามารถควบคุมจิตใจให้สงบและหนักแน่นมั่นคง ควบคุมความคิดให้อยู่ในระเบียบ ให้คิดอ่านอยู่แต่ในเรื่องหรือภารกิจที่ต้องการจะทำให้เสร็จไม่ปล่อยให้คิดฟุ้งซ่านไปในเรื่องต่าง ๆ นอกจุดหมายอันพึงประสงค์ กำลังความตั้งใจนี้ช่วยให้รู้เข้าใจเรื่องราวและปัญหาต่าง ๆ ได้กระจ่าง ให้คิดเห็นช่องทางและวิธีการปฏิบัติงานให้ แจ่มแจ้ง ชัดเจน และรวดเร็ว

- การให้บริการที่มีมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาคทั่วถึงและเป็นธรรม
- การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา
- การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้มแจ่มใส ประทับใจ และรักษาประโยชน์ให้แก่

ผู้รับบริการ

มาตรฐานที่ ๔ พึ่งปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

หมายถึง มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่การงานที่มุ่งผลของงานที่ดี มีคุณค่าต่อประชาชนต่อส่วนรวม ทั้งนี้ต้องยึดถือว่า ความรู้วิชาการรู้ปฏิบัติการและความรู้คิด จะทำให้เกิดผลดีต่อการทำหน้าที่ ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ที่พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือนเนื่องในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน เมื่อ ๑ เมษายน ๒๕๓๐ ว่า "ข้าราชการที่สามารถต้องมีความรู้ครบสามส่วน คือ ความรู้วิชาการ ความรู้ปฏิบัติการ และความรู้คิดอ่านตามเหตุตามความเป็นจริง ต้องมีความจริงใจ และความบริสุทธิ์ใจในงาน

ในผู้ร่วมงาน ในการรักษาระเบียบแบบแผน ความดีงาม ความถูกต้องทุกอย่างในแผ่นดินต้องมีความสงบและหนักแน่นทั้งในกาน ในใจ ในคำพูด ต้องสำรวจดูความบกพร่องของตนเองอยู่ เสมอ และปฏิบัติแก้ไขเสียโดยเร็ว"

- การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ คำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยยึดความถูกต้องของระเบียบกฎหมาย

- การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและคุ้มค่า ทั้งในส่วนของกาใช้เงินและใช้เวลา

- การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จ ตามกำหนด และบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ และตรงตามนโยบาย

มาตรฐานที่ ๕ พึ่งพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

หมายถึง การพัฒนาตนเอง ดังนี้

- การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและสร้างประสิทธิภาพให้กับตนเอง เช่น ความรู้ในเรื่องคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร การเก็บรวบรวมข้อมูลการวางแผน การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การนำข้อมูลไปใช้ เป็นต้น

- การพัฒนาจิตใจของตนเอง เพื่อให้มีสมาธิหนักแน่นมั่นคง สุขุมรอบคอบ ทำให้ภาวะจิตใจสามารถที่จะต่อสู้ และปฏิบัติงานในรูปแบบต่าง ๆ ได้

- การพัฒนาตนเอง และการปฏิบัติงาน ตลอดจนการหาความรู้ และการพัฒนาจิตใจจะกระทำได้โดยการเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และการศึกษาด้วยตนเอง จากแหล่งความรู้ต่าง ๆ ก็ได้ทั้งนั้น การพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ของตนเองจะส่งผลให้เกิดการพัฒนางาน เกิดความมั่นคงต่อองค์กร และความเจริญต่อท้องถิ่นและประเทศชาติ อย่างแน่นอน ดังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระราชาทานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๓๕ ว่า "ความเจริญนั้นจะเกิดขึ้นได้ด้วยอาศัยปัจจัยสำคัญประกอบพร้อมกัน ๔ อย่าง อย่างที่หนึ่ง ต้องมีคนดี มีปัญญา มีความรับผิดชอบเป็นผู้ประกอบการ อย่างที่สอง ต้องมีวิทยาการที่ดี เป็นเครื่องใช้ประกอบการ อย่างที่สาม ผู้ประกอบการต้องมีความวิริยะสุตสาหะ และความเพ่งพินิจ อย่างละเอียดรอบคอบในการทำงาน

อย่างที่สี่ ต้องรู้จักทำงานให้พอเหมาะ พอดี และพอควรแก่งานและแก่ประโยชน์ที่พึงประสงค์ ปัจจัยแห่งความเจริญดังกล่าวนี้จะประกอบพร้อมกันขึ้นมิได้ หากบุคคลไม่พยายามศึกษาอบรมตนเองด้วยตนเองอยู่เป็นนิตย์ บัณฑิตแต่ละคนจึงควรอย่างยิ่งที่จะได้ตั้งใจฝึกฝนตนเองให้มีปัญญาความสามารถพร้อมทั้งพยายามใช้ศิลปวิทยาการที่มีอยู่ ประกอบกิจการงานด้วยความเพ่งพินิจ ด้วยความฉลาดรอบคอบให้พอดีพอเหมาะแก่งานแต่ละขั้นแต่ละอย่าง ความเจริญวัฒนาของงานของตัวเอง และของประเทศชาติจะเกิดขึ้น ตามที่ตั้งในปรารถนา"

แผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดข้างต้นเพื่อการประเมินผล
<p>- <u>เพื่อป้องกันการทุจริต</u> <u>และประพฤติมิชอบ</u></p> <p>๑. มีความซื่อสัตย์</p> <p>๒. มีความสุจริต</p> <p>๓. การใช้อำนาจและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง</p> <p>๔. มีความโปร่งใส</p> <p>๕. มีความพร้อมและยินดีให้การตรวจสอบ</p>	<p>๑. พึงดำรงตนใหม่ในศีลธรรม</p> <p>พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบ</p>	<p>-มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน</p> <p>-การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์</p>	<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ มติ ค.ร.ม. หรือวิชาชีพ</p> <p>๒. การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๓. การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามพระบรมราโชวาท</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างในความซื่อสัตย์และรับผิดชอบ</p> <p>๕. ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ไม่ของทางราชการไปใช้ เป็นทรัพย์สินส่วนตัว</p>	<p>๑. จำนวนข้อที่ทักท้วงร้องเรียนของบุคคลภายนอกที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย มติ ค.ร.ม. "ฯลฯ"</p> <p>๒. จำนวนเรื่องที่ถูกร้องเรียนว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓. จำนวนข้าราชการที่ถูกลงโทษดำเนินการทางวินัย</p> <p>๔. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๕. จำนวนข้อร้องเรียนของประชาชนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง</p> <p>๖. จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูกตรวจสอบว่าร้ายวณผิดปกติ</p> <p>๗. ร้อยละของผู้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักพระบรมราโชวาท</p> <p>๘. จำนวนผู้ร้องเกี่ยวกับพฤติกรรม การทุจริตของผู้บังคับบัญชา</p>

แผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดข้างต้นเพื่อการประเมินผล
	<p>๒. พึ่งปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ</p>	<p>- มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน และการมอบหมายงานที่ชัดเจนโดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ ได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบและติดตามได้</p> <p>- มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการ ที่ประกอบด้วยภาคีรัฐภาคเอกชน และภาคประชาชน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน</p> <p>- มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมา ด้วยภาษาที่ชัดเจน และเข้าใจง่าย</p>	<p>๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ</p> <p>๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารมีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการติดต่อของประชาชน</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานให้ประชาชนทราบทุกขั้นตอน มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงานมอบหน้าที่ชัดเจน และมีมีการจัดทำหนังสือแนะนำการติดต่อราชการ</p> <p>๖. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และแจ้งให้ประชาชนทราบ</p> <p>๗. มีการสรุปผลงานประจำปี</p> <p>๘. ผู้บังคับบัญชาต้องติดตามการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. จำนวนประชาชนที่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ</p> <p>๒. จำนวนสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ เช่น วารสาร หอกระจายข่าว ฯลฯ</p> <p>๓. ร้อยละของจำนวนข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรรหาบที่ได้มีการประกาศในที่สาธารณะ</p> <p>๔. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงาน และการติดต่องานที่ได้มีการจัดทำขึ้นในแต่ละงาน</p> <p>๕. ร้อยละของข้อเรียกร้องที่มีต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๖. อัตราร้อยละที่เพิ่มขึ้นของความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p> <p>๗. ความถี่ในการติดตามของ ผู้บังคับบัญชา</p>

แผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง

อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดข้างต้นเพื่อการประเมินผล
<p>- เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>๑. ปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาค และเป็นธรรมต่อ พนักงานและประชาชน</p> <p>๒. การปฏิบัติงานต้อง คำนึงถึงความพึงพอใจของ ประชาชนผู้รับบริการ</p> <p>๓. มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้มารับบริการ</p> <p>๕. มีความรอบรู้และความเชี่ยวชาญในงานที่ทำ</p> <p>๖. มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>๗. ปฏิบัติงานด้วยการใช้ ทรัพยากร อย่าง ประหยัด เพื่อให้เกิด ผลสัมฤทธิ์</p>	<p>๓. พึ่งใ้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา</p>	<p>- การให้บริการที่เป็นมาตรฐาน เดียวกันอย่างเสมอภาค ทั้งถึง เป็นธรรม</p> <p>- การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้ม แจ่มใส และรักษา ประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน</p>	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์และ มาตรฐานในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และประกาศให้ประชาชน ทราบ</p> <p>๒. นำระบบ one stop service มาใช้</p> <p>๓. ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. กระจายอำนาจการตัดสินใจ</p> <p>๕. การให้บริการนอกสถานที่ใน บางลักษณะงาน</p> <p>๖. จัดระบบการรับบริการก่อน - หลัง</p> <p>๗. จัดเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และบริการหรือตรวจสอบ เบื้องต้น</p> <p>๘. นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้</p> <p>๙. สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานตรงต่อเวลา</p>	<p>๑. ร้อยละของผลงานที่สำเร็จตาม ระยะเวลามาตรฐาน</p> <p>๒. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความ พึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. จำนวนระยะเวลาในการ ให้บริการที่เร็วขึ้นกว่าเดิม</p> <p>๔. ร้อยละของผู้บริหารที่มีความ พึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่</p> <p>๕. ร้อยละของระบบบริการที่การใช้บัตรคิว</p> <p>๖. จำนวนจุดให้บริการตรวจ เอกสารก่อนหรือแจกเอกสาร แผนพับแก่ผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๗. ร้อยละของบุคลากรที่มีความสามารถปฏิบัติงานกับ อุปกรณ์/เทคโนโลยีสมัยใหม่</p> <p>๘. จำนวนผู้ได้รับรางวัลที่เพิ่มขึ้น ในการตรงต่อเวลา</p>

แผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดข้างต้นเพื่อการประเมินผล
<p>๘. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมคิด และร่วมทำให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องเกิดการยอมรับ ก่อนและหลังดำเนินการที่มีผลกระทบต่อส่วนร่วม</p> <p>๙. รักษา/ภูมิใจในเกียรติ และศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๔. พึ่งปฏิบัติการหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความคุ้มค่า</p>	<p>- การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้</p> <p>- การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบกฎหมาย</p> <p>- การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า ทั้งในส่วนของค่าใช้จ่ายและใช้เวลา</p>	<p>๑. การปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมาย</p> <p>๒. ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. พัฒนาบุคลากรให้เปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. การประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการทำโครงการ</p> <p>๕. ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงผลลัพธ์ภายใต้ระเบียบกฎหมาย</p> <p>๖. กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน</p> <p>๗. กำหนดรางวัลและ/หรือค่าตอบแทนตามผลงาน</p> <p>๘. การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดมีประสิทธิภาพ</p> <p>๙. มีการประเมินผลเป็นระยะๆ โดยการตั้งในรูปคณะกรรมการชุมชน</p> <p>๑๐. มีการส่งเสริมให้รางวัลแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานที่ได้สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย</p>	<p>๑. ร้อยละของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่บรรลุวัตถุประสงค์หรือพันธกิจ</p> <p>๒. ร้อยละของค่าใช้จ่ายที่ลดลง โดยได้ปริมาณงานและคุณภาพงานเท่าเดิมหรือเพิ่มขึ้น</p> <p>๓. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาในหลักสูตรการปรับเปลี่ยนทัศนคติ</p> <p>๔. จำนวนโครงการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ</p> <p>๕. จำนวนงานที่ปฏิบัติสำเร็จภายใต้ระเบียบ กฎหมาย</p>